

**ANEXO H – LISTA DE VERIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS APRESENTADOS NO  
PROCESSO DE CREDENCIAMENTO**

**I - Pelo Profissional de Saúde Autônomo (PSA)**

**Clínica de Pessoa Física**

01	Requerimento para Credenciamento (Anexo C)-Declaração sobre dados da 1ª Nota de Empenho e Declaração sobre local de atendimento	
02	Declaração de não trabalho de menor (anexo D)	
03	Declaração sobre fatos impeditivos (anexo E)	
04	Declaração sobre ausência de servidor, civil ou militar, como colaborador (anexo F)	
05	Declaração sobre ausência de colaborador em trabalho forçado	
06	Carteira do Conselho de Classe da Especialidade	
07	Cópia da Carteira de identidade (Autenticado)	
08	Cópia do CPF (Autenticado)	
09	Currículo vital	
10	Diploma de Formação (Autenticado)	
11	Comprovantes de habilitação nas especialidades pretendidas (Autenticado)	
12	Certidão negativa de débitos municipais	
13	Alvará de localização	
14	Alvará da vigilância sanitária	
15	Certificado de Regularidade no FGTS	
16	Consulta completa da Tela SICAF	
17	Declaração de Regularidade de Situação de Contribuinte Individual (DRSCI)	
18	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas	

19	Certidão Negativa de Débitos Estaduais	
20	Certidão Negativa (ou positiva com efeitos de negativa) de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União	
21	Certidão TCU	

## **II – Pela Organização Civil de Saúde (OCS)**

### **Clínica de Pessoa Jurídica**

01	Requerimento para Credenciamento (Anexo C) + proposta de serviços + Declaração sobre dados da 1ª Nota de Empenho, Declaração sobre local de atendimento, Ficha cadastro etc	
02	Declaração de não trabalho de menor (anexo D)	
03	Declaração sobre fatos impeditivos (anexo E)	
04	Declaração sobre ausência de servidor, civil ou militar, como colaborador (anexo F)	
05	Declaração sobre ausência de colaborador em trabalho forçado (Anexo G)	
06	Declaração de Ciência e Concordata (anexo I)	
07	Certificado de Registro de Pessoa Jurídica no Conselho de Classe da Especialidade + Contrato Social	
08	Do Administrador: Cópia de RG e CPF (Autenticados), consulta CND, Negativa Trabalhista, ao CEIS, ao CNJ, ao TCU e Procuração	
09	Do responsável Técnico: Cópia de RG e CPF (Autenticados), Regularidade de Registro no Conselho de Classe, consulta CND, negativa Trabalhista, Consulta ao CEIS, consulta ao CNJ, Certidão TCU, Currículo Vital, Cópia de Diploma de Graduação e Comprovante de Especialidade (Autenticados)	
10	Certidão Negativa de Débitos Municipais	
11	Alvará de Localização/Funcionamento	
12	Alvará da vigilância sanitária	
13	Certificado de Regularidade no FGTS	

14	Consulta completa da Tela SICAF	
15	Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral de Pessoa Jurídica na Receita Federal	
16	Certidão Negativa de Débitos Estaduais	
17	Certidão Negativa (ou positiva com efeitos de negativa) de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União	
18	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas	
19	Consulta ao Cadastro de Empresas Inidôneas (CEIS- portal da transparência)	
20	Consulta ao Cadastro de Condenações Cíveis por Improbidade (site do CNJ)	
21	Lista de Inidôneos do site do TCU	